



A2 Özel Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri A.Ő.

Ürün veya Hizmet Alan Kişi Kişisel Verileri Aydınlatma Metni



A2 DENT
AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI POLİKLİNİĞİ

Adres : Madenler Mh. Şehit Ünal Kalafat Cd. Eltes Gold Residence No:32/17
Ümraniye – İSTANBUL
Telefon : 0216 504 25 25
Web : <https://www.a2dent.com.tr/>
E-mail : info@a2dent.com.tr

**ÜRÜN VEYA HİZMET ALAN KİŞİ (İŞLEM, UYGULAMA YAPTIRAN YADA TEDAVİ GÖREN
HASTA) KİŞİSEL VERİLERİ AYDINLATMA METNİ**

Veri Sorumlusu (KVKK m.10a)

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında veri sorumlusu sıfatıyla göre A2 Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği tarafından hazırlanmıştır.

İşlenen Kişisel Verilerin İçeriği, İşlenme Amaçları (KVKK m.10b), Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebeplerini (KVKK m.10ç) Belirten Tablo

KİMLİK VERİ KATEGORİSİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
Ad - Soyad, İmza, T.C. Kimlik Numarası, Pasaport Bilgileri (Yabancılar için) Doğum Tarihi, Medeni Hal, Cinsiyet	Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Firma / Ürün / Hizmetlere Bağlılık Süreçlerinin Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Stratejik Planlama Faaliyetlerinin Yürütülmesi Talep / Şikayetlerin Takibi Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini Yetenek / Kariyer Gelişimi Faaliyetlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi.
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	Kimlik verileriniz göre A2 Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması,

	Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması, Kanunlarda açıkça öngörülmesi hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.
KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	Kimlik veri kategorisinde belirtilen kişisel veriler; kartvizit, yüz yüze yapılan görüşmeler, sözleşmeler, elektronik formlar, çağrı merkezi kayıtları, sosyal medya platformları, mobil uygulamalar vasıtasıyla toplanmaktadır.
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARIMI	Ürün Ve Hizmet Alan (Hasta) kişilere ait kimlik verileri; Kimlik veri kategorisinde yer alan ve yukarıda belirtilen kimlik verileriniz, Kanunun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkili özel hukuk kişilerine, aramızdaki sözleşmeler kapsamında hizmet ilişkisi içinde olduğumuz tedarikçilere aktarılmaktadır.
İLETİŞİM VERİ KATEGORİSİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
E-Posta Adresi, İletişim Adresi, İş Telefonu Numarası, Cep Telefonu Numarası, Sosyal Medya Uygulama Verileri, Mobil Uygulama Verileri,	Firma / Ürün / Hizmetlere Bağlılık Süreçlerinin Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi (Açık Rızanız Olması Halinde) Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Talep / Şikayetlerin Takibi Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi Kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi.

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	İletişim verileriniz A2 Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması, kanunlarda açıkça öngörülmesi İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir. Açık rızanız olması halinde; iletişim bilgileriniz reklam, promosyon ve kampanya faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla işlenecektir.
KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	İletişim veri kategorisinde belirtilen kişisel veriler; sözleşme, web sitemizdeki iletişim formları, gerek fiziksel ve gerek elektronik ortamdan yapılan talepler ve yüzyüze yapılan görüşmeler aracılığıyla toplanmaktadır.
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARIMI	Ürün Ve Hizmet Alan (Hasta) kişilere ait iletişim verileri; İletişim veri kategorisinde yer alan ve yukarıda belirtilen iletişim verileriniz, Kanununun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkili özel hukuk kişilerine, aramızdaki sözleşmeler kapsamında hizmet ilişkisi içinde olduğumuz tedarikçilere aktarılmaktadır.
MÜŞTERİ İŞLEM VERİ KATEGORİSİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
Talep - Şikayet Bilgisi, Ön Kayıt Bilgileri, Fatura Bilgileri, Randevu Bilgileri,	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Talep / Şikayetlerin Takibi Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi Kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi.

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	Müşteri işlem verileriniz A2 Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.
KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	Müşteri İşlem veri kategorisinde belirtilen kişisel veriler; basılı/elektronik formlar, sözleşmeler, e-postalar, mobil uygulamalar, klinik yazılım hasta takip programı vasıtasıyla toplanmaktadır.
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARIMI	Ürün Ve Hizmet Alan (Hasta) kişilere ait Müşteri İşlem verileri; Müşteri İşlem veri kategorisinde yer alan ve yukarıda belirtilen müşteri işlem verileriniz, Kanunun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkili özel hukuk kişilerine, aramızdaki sözleşmeler kapsamında hizmet ilişkisi içinde olduğumuz tedarikçilere aktarılmaktadır.
FİNANS VERİ KATEGORİSİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
Banka Hesap Bilgileri, İban Bilgisi, Kredi Kart Bilgisi, Ödeme Bilgisi ,	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi Talep / Şikayetlerin Takibi Tedarik Zinciri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Ücret Politikasının Yürütülmesi Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi Kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	Finans verileriniz A2 Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması, İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.
KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	Finans veri kategorisinde belirtilen kişisel veriler; basılı/elektronik formlar, sözleşmeler, e-postalar, muhasebe programı, e-fatura programları Klinik Yazılım Hasta Takip Programı vasıtasıyla toplanmaktadır.
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARIMI	Ürün Ve Hizmet Alan (Hasta) kişilere ait Finans verileri; Finans işlem veri kategorisinde yer alan ve yukarıda belirtilen finans verileriniz, Kanunun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkili özel hukuk kişilerine, aramızdaki sözleşmeler kapsamında hizmet ilişkisi içinde olduğumuz tedarikçilere aktarılmaktadır.
PAZARLAMA VERİ KATEGORİSİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
Kampanya Çalışmasıyla Elde Edilen Bilgiler, Anket, Çerez Kayıtları, Alışveriş (İşlem) Geçmiş Bilgileri,	Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi Denetim / etik faaliyetlerinin yürütülmesi Firma / ürün / hizmetlere bağlılık süreçlerinin yürütülmesi İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi İş faaliyetlerinin yürütülmesi / denetimi Mal / hizmet satın alım süreçlerinin yürütülmesi Mal / hizmet satış sonrası destek hizmetlerinin yürütülmesi Müşteri ilişkileri yönetimi süreçlerinin yürütülmesi Müşteri memnuniyetine yönelik aktivitelerin yürütülmesi Organizasyon ve etkinlik yönetimi Performans değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi (Açık Rıza Olması Halinde) Stratejik planlama faaliyetlerinin yürütülmesi Talep / şikayetlerin takibi Yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi Kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi.
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	Pazarlama verileriniz; A2 Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması

	<p>hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.</p> <p>Açık Rızanız olması halinde; pazarlama verileriniz reklam, promosyon ve kampanya faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla işlenecektir.</p>
KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	<p>Pazarlama veri kategorisinde belirtilen kişisel veriler; web sitemizde oluşturulan çerezler ile üçüncü taraflara ait (örneğin Google Analytics) çerezler vasıtasıyla ve kampanya çalışmasından elde edilen anket formları, basılı/elektronik formlar, sözleşmeler, e-postalar, muhasebe programı, e-fatura programları Klinik Yazılım Hasta Takip Programı vasıtasıyla toplanmaktadır.</p>
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARIMI	<p>Ürün Ve Hizmet Alan (Hasta) kişilere ait pazarlama verileri; Pazarlama veri kategorisinde yer alan ve yukarıda belirtilen pazarlama verileriniz, Kanunun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkili özel hukuk kişilerine, aramızdaki sözleşmeler kapsamında hizmet ilişkisi içinde olduğumuz tedarikçilere aktarılmaktadır.</p>
GÖRSEL VE İŞİTSEL KAYITLAR VERİ KATEGORİSİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
<p>Cctv Kamera Kayıtları, Fotoğraf, Uygulama/Tedavi Öncesi Ve Sonrası Çekilen Fotoğraf Ve Videolar, Sosyal Medya Video Ve Fotoğraflar</p>	<p>Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Sosyal Sorumluluk Ve Sivil Toplum Aktivitelerinin Yürütülmesi Taşınır Mal Ve Kaynakların Güvenliğinin Temini Veri Sorumlusu Operasyonlarının Güvenliğinin Temini Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi.</p>
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	<p>Görsel ve işitsel kayıt verileriniz; A2 Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVKK'nın 5'inci maddesinde belirtilen; İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması ,KVK Kanun'un 6/3 maddesinin kapsamında sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler tarafından; tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetlerinin planlanması ve yönetimi amacıyla; veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine</p>

	getirebilmesi için zorunlu olması hukuki sebebine dayanılarak işlenmektedir.
KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	Görsel ve işitsel veri kategorisinde belirtilen kişisel veriler; görüntü kayıt sistemleri, video kamera ve fotoğraf cihazları, sosyal medya platformları vasıtasıyla toplanmaktadır.
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	Ürün Ve Hizmet Alan (Hasta) kişilere ait görsel ve işitsel verileri ; Görsel ve işitsel kayıt veri kategorisinde yer alan ve yukarıda belirtilen görsel ve işitsel kayıt verileriniz, Kanunun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarına uygun olarak amaçların gerçekleştirilmesi doğrultusunda kanunen yetkili kamu kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkili özel hukuk kişilerine, aramızdaki sözleşmeler kapsamında hizmet ilişkisi içinde olduğumuz tedarikçilere aktarılmaktadır.
YURT DIŞINA AKTARIM	Açık rızanız olması halinde Uygulama/ Tedavi Öncesi- Sonrasına ait fotoğraf, videolarınız yazılı basın, tv, radyo, bulut tabanlı çalışan yazılım ve mobil uygulamalar vasıtasıyla ilgili yazılımların veri merkezlerine aktarılmaktadır.
SAĞLIK VERİ KATEGORİSİ	
İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER	KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI
Engellilik durumuna ait bilgiler, Kan grubu bilgisi, Kişisel sağlık bilgileri, Aile Sağlık Bilgileri, Kullanılan Cihaz ve Protez Bilgileri, Poliklinik Verileri, Doktor Analiz ve Yorumları, Tanı/Teşhis/Tedavi Bilgileri, Tetkik Bilgileri, Tahlil Bilgileri , Hastane Raporları, Uygulama/ Tedavi Öncesi- Sonrasına ait Fotoğraf ve videolar,	Kamu sağlığının korunması Koruyucu hekimlik faaliyetlerinin yürütülmesi Tıbbî teşhis faaliyetlerinin yürütülmesi Tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi Sağlık hizmetleri süreçlerinin yönetimi Sağlık hizmetleri finansmanının planlanması Reklam / Kampanya / Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi (Açık Rıza Olması Halinde)
KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNİN HUKUKİ SEBEPLERİ	Sağlık verileriniz; A2 Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği Tarafından yukarıda sayılan amaçların gerçekleştirilmesi için ilgili mevzuat ve KVK Kanun'un 6/3 maddesinin kapsamında sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler tarafından; tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetlerinin planlanması ve yönetimi amacıyla, İlgili kişinin açık rızası olması, hukuki sebeplerine dayalı olarak işlenmektedir.

KİŞİSEL VERİLERİ TOPLAMA YÖNTEMLERİ	Sağlık veri kategorisinde belirtilen kişisel veriler; entegre klinik bilgi yönetim sistemi dahil olmak üzere sistemlerimiz, ilgili kişi tarafından verilen beyanlar, tetkik sonuçları, online hizmetlerin sunulduğu portallar ile e-posta kanallarıyla ve fiziki ortamda yüz yüze gerçekleştirilen görüşmeler kanalları vasıtasıyla toplanmaktadır.
KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI	Ürün Ve Hizmet Alan (Hasta) kişilere ait sağlık verileri; KVK Kanun'un 6/3 maddesinin kapsamında sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler tarafından; tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetlerinin planlanması ve yönetimi amacıyla, yasal düzenlemeler ve mevzuat gereği yetkili kişi, yetkili kurum kuruluş ve resmî kurumlara aktarılmaktadır. Açık rızanız olması halinde bulut tabanlı çalışan hasta kayıt, takip, klinik yönetim yazılım ve programları vasıtasıyla kişisel sağlık verileriniz tedarikçi firmaların veri merkezlerine aktarılmaktadır.
YURT DIŞINA AKTARIM	Açık rızanız olması halinde Uygulama/ Tedavi Öncesi- Sonrasına ait fotoğraf, videolarınız bulut tabanlı çalışan yazılım ve mobil uygulamalar vasıtasıyla ilgili yazılımların veri merkezlerine aktarılmaktadır.

Veri Sahibi Olarak Haklarınız (KVKKm.10d)

Kişisel Verilerin Korunması Kanununun "İlgili Kişinin Hakları" başlıklı 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi, "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğe" göre A2 Ağız ve Diş Sağlığı Polikliniği, Madenler Mh. Şehit Ünal Kalafat Cd. Eltes Gold Residence No:32/17 Ümraniye – İSTANBUL adresine yazılı olarak, "güvenli elektronik imza" ile imzalanarak yalnızca sistemimizde kayıtlı olan E-Posta adresimiz üzerinden info@a2dent.com.tr adresine iletebilirsiniz.

Teslim Alan

Ad Soyad :
İmza :

Tarih :